



AVVISO PUBBLICO

“Finanziamento di start-up giovanili nell’ambito dell’Avviso Giovani e Impresa”

Progetto “Vivaio delle imprese - Dalle nostre radici per arrivare in alto”

CUP J59E23000080005

PREMESSO CHE

- l’ANCI in data 8 novembre 2021 ha stipulato un Accordo con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile, in attuazione dell’ Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata nelle date 29 gennaio 2020 e 05 maggio 2021, per disciplinare le modalità di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative destinate alla realizzazione dei progetti ed azioni rivolte a Comuni e Città metropolitane, finanziate con una quota del Fondo per le politiche giovanili 2020 e una quota del Fondo per le politiche giovanili 2021;

- la Linea D del Progetto esecutivo del Fondo per le politiche giovanili 2020-2021, allegato all’Accordo stipulato in data 8 novembre 2021, prevede che ANCI sostenga l’attivazione da parte dei Comuni di interventi locali volti ad orientare i giovani verso la cultura imprenditoriale, anche valorizzando le vocazioni e le risorse territoriali per uno sviluppo locale sostenibile;

- ai fini di cui sopra, l’ANCI in data 09 agosto 2023 ha avviato apposita procedura selettiva di cui all’Avviso pubblico prot. n. 27/AV/2023 per la presentazione di “Proposte 2 Iniziativa co-finanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e del Servizio civile universale a valere sul “Fondo per le politiche giovanili – Anno 2021” progettuali dei Comuni rivolte all’orientamento della popolazione giovanile verso la cultura di impresa – Giovani e Impresa”;

- all’esito dell’attività di selezione delle proposte progettuali, svolta dalla Commissione all’uopo nominata, in data 19.12.2023, è stata pubblicata sul sito web di ANCI (www.anci.it) la graduatoria dei Comuni ammessi al percorso di accompagnamento per la elaborazione del progetto esecutivo da realizzarsi secondo il relativo piano **finanziario e in data 13.03.2024 l’ANCI e il Comune di Isernia hanno stipulato la Convenzione per la realizzazione del Progetto “Vivaio delle imprese - Dalle nostre radici per arrivare in alto”.**

PREMESSO ALTRESI’ CHE

- in data 10 ottobre 2022 il Dipartimento e l'ANCI hanno stipulato, un ulteriore accordo ad incremento del Fondo per le Politiche Giovanili 2021 per disciplinare le modalità di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative da realizzare in favore delle Autonomie locali;
- in data 10 maggio 2024 il Dipartimento ha approvato la richiesta di ANCI di destinare le risorse originariamente previste per l'iniziativa di cui all'art. 4, comma 2, lett. b) dell'Accordo, pari ad euro 6.500.000,00 alla realizzazione di 3 nuove linee di intervento, tra le quali la Linea n. 4 - "Finanziamento di start-up giovanili, per il tramite di avvisi comunali, nell'ambito dell'Avviso Giovani e Impresa" per euro 1.570.000,00 stipulando a tal fine apposito Atto integrativo all'Accordo;
- l'Atto integrativo registrato in data 08.07.2024 e decorrente - ai sensi dell'art. 5 dello stesso - dalla data di comunicazione ad ANCI dell'avvenuta registrazione del relativo decreto di approvazione da parte degli organi di controllo, prevede la realizzazione della citata Linea n. 4. Tale Linea di intervento stabilisce - per i primi 20 Comuni ammessi alla graduatoria di merito della prima edizione dell'Avviso "Giovani e impresa" pubblicata in data 19.12.2023 - l'assegnazione di un'ulteriore dotazione finanziaria, pari ad euro 78.500,00 integrativa della quota di cofinanziamento nazionale già assegnata, pari ad euro 150.000,00.

CONSIDERATO CHE

- l'ANCI con nota prot. n. 287/ST/AG/mp-24 del 03.10.2024 ha richiesto al Comune di Isernia, Soggetto Capofila ai sensi dell'Avviso, di trasmettere una manifestazione di interesse al fine di aderire al "Finanziamento di start-up giovanili, per il tramite di avvisi comunali, nell'ambito dell'Avviso Giovani e Impresa I edizione" per poter beneficiare della suindicata dotazione finanziaria ulteriore;
- in data 09.10.2024 il Comune di Isernia, per beneficiare della dotazione finanziaria aggiuntiva, ha trasmesso a mezzo pec ad ANCI la manifestazione di interesse di cui sopra;
- in data 6.11.2024 è stato sottoscritto tra le parti l'atto integrativo alla Convenzione;
- il Comune di Isernia dovrà destinare la dotazione finanziaria, assegnatagli da ANCI, mediante una procedura di evidenza pubblica, volta alla costituzione e/o al funzionamento di una o più start-up formate da giovani, che siano stati beneficiari delle attività previste dal Progetto "Vivaio delle imprese - Dalle nostre radici per arrivare in alto" di cui il Comune di Isernia è Capofila;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO

Si pubblica il seguente AVVISO

Articolo 1 - Finalità

Il presente Avviso si inserisce nell'ambito del progetto **“Vivaio delle imprese - Dalle nostre radici per arrivare in alto”**, promosso dal Comune di Isernia e cofinanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e dall'ANCI, con l'obiettivo di sostenere la creazione e il consolidamento di nuove imprese giovanili ed è volto a sollecitare manifestazione di interesse a beneficiare del contributo previsto per la costituzione e/o il funzionamento di n. 5 (cinque) start-up formate da giovani, che siano stati beneficiari delle attività previste dal Progetto **“Vivaio delle imprese - Dalle nostre radici per arrivare in alto”** di cui il Comune di Isernia è Capofila.

Articolo 2 - Ambito territoriale

L'attività imprenditoriale dovrà avere sede operativa localizzata nel territorio di Isernia e/o dei comuni partner del progetto: Colli al Volturno, Miranda, Pesche, Macchia d'Isernia, Agnone, Cerro al Volturno, da indicare nella domanda di partecipazione. La sede operativa è uno dei luoghi dove viene effettivamente svolta l'attività imprenditoriale. Può coincidere o no con la sede legale, e deve essere regolarmente comunicata alla Camera di Commercio.

Al fine di garantire il principio della stabilità dell'operazione, il beneficiario dovrà garantire il mantenimento della sede operativa anche nei cinque anni successivi all'erogazione del contributo.

Articolo 3 - Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria complessiva per il presente Avviso è pari ad € 78.500,00.

Ogni progetto imprenditoriale potrà essere beneficiario di un contributo fino ad un massimo di € 15.700,00 (eccetto imprese agricole).

Il contributo verrà concesso a fondo perduto nella misura del 100% della spesa ritenuta ammissibile.

Il contributo verrà riconosciuto con le modalità stabilite dal regime «de minimis» di cui al Reg. (UE) N.2023/2831, pubblicato sulla GUCE del 15 dicembre 2023 serie L. A tal proposito si ricorda come rappresentino aiuti in «de minimis» le sovvenzioni pubbliche concesse a una medesima impresa che nonsuperino i € 300.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari. Per start-up che operino nel **settore agricolo** (produzione primaria di prodotti agricoli) il limite massimo fruibile del contributo sopra indicato scende a € 15.000,00 (se non si è fruito di altri contributi nel triennio).

Articolo 4 - Soggetti ammissibili

L'istanza di partecipazione al presente Avviso può essere presentata da:

a) giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni, residenti o domiciliati nei comuni partner del progetto – Isernia, Colli al Volturno, Miranda, Pesche, Macchia d’Isernia, Agnone, Cerro al Volturno – che intendano costituire una nuova impresa o sviluppare un’idea imprenditoriale;

b) gruppi di giovani che, al momento della presentazione della domanda, non abbiano ancora costituito un’impresa. Almeno il 50% dei componenti deve rispettare i requisiti indicati nella lettera a);

c) dal legale rappresentante (ovvero soggetto dallo stesso delegato in forma scritta) di una start-up già costituita, in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere costituita da non più di 2 anni dalla data di presentazione della domanda, come da iscrizione presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio del Molise;

2. la compagine sociale dell’impresa deve essere formata per almeno il 50% da persone fisiche di età pari o compresa tra i 18 e i 35 anni;

3. l’attività imprenditoriale legata al presente avviso deve avere **sede operativa o unità locale** localizzata nel territorio comunale dei comuni partner di progetto. (La *sede operativa* è uno dei luoghi dove viene effettivamente svolta l’attività imprenditoriale. Può coincidere o no con la sede legale, e deve essere regolarmente comunicata alla Camera di Commercio competente; per *unità locali* si intendono impianti operativi o amministrativi e gestionali – es. laboratorio, officina, stabilimento, magazzino, deposito, ufficio, negozio, filiale, agenzia, etc. – ubicati in luoghi diversi da quello della sede legale, nei quali si esercitano stabilmente una o più attività specifiche tra quelle dell’impresa.)

Per poter presentare istanza di partecipazione, i soggetti sopra indicati devono:

• aver partecipato alle attività previste dal progetto “Vivaio delle imprese - Dalle nostre radici per arrivare in alto” (es. corsi, laboratori, sessioni di orientamento imprenditoriale); nel caso di compagini societarie tale requisito deve essere posseduto da più del 50% dei soci;

• non essere destinatari di provvedimenti di esclusione da altre agevolazioni pubbliche per motivilegati a irregolarità amministrative o contabili.

Le start-up già costituite di cui alla lettera c) devono, inoltre:

• essere attive e in regola con gli obblighi contributivi e fiscali;

• non essere in stato di liquidazione, fallimento o sottoposte a procedure concorsuali;

• non aver beneficiato, nei 2 anni precedenti, di contributi pubblici per le stesse spese o attività oggetto della domanda, salvo diversa indicazione normativa.

I soggetti di cui alle lettere a) e b) devono, inoltre:

- procedere alla costituzione e all'iscrizione dell'impresa presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio del Molise **entro e non oltre 30 giorni** dalla comunicazione di ammissione al contributo;
- aprire sede operativa localizzata nel territorio comunale entro lo stesso termine.

Articolo 5 - Progetto imprenditoriale

Il soggetto che intende candidarsi al presente Avviso dovrà produrre un progetto imprenditoriale, coerente con l'oggetto sociale dell'impresa, che illustri la propria proposta e che sarà oggetto di valutazione secondo quanto specificato all'art. 8.

Le attività oggetto del contributo di cui al presente Avviso dovranno concludersi entro e non oltre il **30 giugno 2025**.

Articolo 6 - Spese ammissibili

La dotazione finanziaria dovrà essere destinata a rimborsare spese della start-up inerenti:

- la costituzione della società: sono ammesse spese relative a servizi amministrativi, contabili e legali resi da professionisti strettamente funzionali alla costituzione societaria (ad es., commercialisti, avvocati, notai); per un importo massimo ammissibile di euro 5.000,00;
- le consulenze relative alla pianificazione/gestione/organizzazione aziendale;
- i servizi tecnici quali: l'analisi di mercato e la profilazione clienti tipo;
- l'acquisto di domini web e relativi servizi (e-mail, cloud, storage, etc.);
- l'acquisto di materiali e servizi per la comunicazione e il marketing;
- l'acquisto e/o noleggio di software o abbonamenti a piattaforme internet.

Non saranno finanziate spese sostenute per l'acquisizione di attrezzature; l'acquisto di macchinari funzionali alle attività; per interventi di riqualificazione/ristrutturazione degli immobili, né spese correnti legate agli stessi (a titolo esemplificativo affitto locali, utenze, manutenzione e messa a norma etc.); per interessi su mutui; spese di tenuta conto corrente ecc..

Le spese sopra indicate sono ammesse al netto dell'IVA (ad eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dai Soggetti beneficiari e non sia in alcun modo recuperabile dagli stessi, tenendo conto della disciplina fiscale cui i beneficiari sono assoggettati). In altri termini, l'IVA pagata recuperabile non viene computata nel contributo erogabile.

Per essere considerati ammissibili, i costi dovranno:

- essere sostenuti **successivamente alla data di comunicazione di concessione del contributo** e non oltre il **30/06/2025**, data di conclusione delle attività progettuali per le start-up;
- essere sostenuti **esclusivamente dalla start-up beneficiaria** del sostegno del presente bando tramite conto corrente intestato e nella disponibilità della stessa. In caso di società, sono riconosciute ammissibili esclusivamente le spese sostenute direttamente dalla società, con esclusione di quelle sostenute dai singoli soci o associati futuri soci;
- riportare nella documentazione finanziaria e fiscale (con particolare riferimento alle fatture e quietanze) la seguente dicitura **“Vivaio delle imprese - Dalle nostre radici per arrivare in alto” - CUP J59E23000080005**

Non sono ammesse spese:

- fornite da soggetti con cui intercorrano rapporti di controllo o collegamento societario. Non sono altresì ammesse spese fatturate all'impresa beneficiaria dal proprio legale rappresentante o da qualunque altro soggetto appartenente agli organi societari del beneficiario, nonché dai soci (persone fisiche e giuridiche); nel caso di soci persone fisiche, non sono ammesse spese fatturate dai relativi coniugi, conviventi o parenti entro il secondo grado. Vengono presi in considerazione i legami fra imprese e le partecipazioni fino al secondo livello;
- pagate in contanti ovvero con modalità che non consentano la tracciabilità dei pagamenti e l'indicazione del CUP e della causale del pagamento. Per i soli acquisti effettuati via WEB (es. domini, hosting) è ammesso il pagamento mediante carta di credito e comunque il CUP deve essere presente in fattura anche se in un qualsiasi campo della stessa (ad es. nel campo dell'indirizzo);
- non pertinenti al progetto ammesso a sostegno e ogni altra categoria di spesa non prevista dal bando.

Le singole tipologie di spesa incluse nel progetto ammesso ad agevolazione potranno essere oggetto di variazioni. Le variazioni comprese entro il limite del 20% di ciascuna tipologia di spesa non devono essere autorizzate; le variazioni superiori a tale percentuale richiedono una preventiva richiesta tramite PEC da parte del soggetto beneficiario all'ufficio competente che attiverà le opportune valutazioni ai fini del rilascio dell'autorizzazione.

Articolo 7 - Modalità e termini di presentazione delle domande

Per la partecipazione al presente Avviso è necessario presentare:

- a) apposita domanda redatta sul modello allegato al presente Avviso (Allegato 1);
- b) progetto imprenditoriale;

c) piano finanziario, con il dettaglio delle spese, redatto sul modello allegato al presente Avviso(Allegato 2);

d) eventuale delega scritta del legale rappresentante nel caso la domanda venga presentata da soggetto diverso;

e) copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda.

La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente (di preferenza) ovvero con firma autografa e accompagnata, in tal caso, da copia del documento di riconoscimento.

La documentazione sopra indicata dovrà pervenire entro le ore 10:00 del giorno 24/03/2025 esclusivamente tramite PEC all'indirizzo comuneisernia@pec.it.

Al fine dell'identificazione sull'oggetto della PEC dovrà essere apposta la dicitura "**Avviso Pubblico per il finanziamento di start-up giovanili nell'ambito dell'Avviso Giovani e Impresa**".

L'inoltro della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

Saranno dichiarate immediatamente inammissibili:

- le domande presentate oltre il termine;
- le domande sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante o da soggetto delegato (incaso di imprese già costituite), o prive di sottoscrizione;
- le domande prive della documentazione richiesta dal presente Avviso;
- le domande presentate in forma diversa rispetto a quella indicata.

In considerazione dei ristretti margini temporali, non si procederà a soccorso istruttorio.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico comporta inevitabilmente ed implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute.

Articolo 8 - Criteri e modalità di valutazione

La valutazione delle proposte sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita e nominata con determinazione dirigenziale dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

La Commissione verificherà il possesso dei requisiti richiesti e procederà alla valutazione delle proposte pervenute secondo criteri (tabellari T o discrezionali D) di seguito indicati:

presenza di donne nella compagine sociale o imprenditore donna (T)	5
presenza di <35 nella compagine societaria o impresa individuale di infra trentacinquenne (T)	5

presenza di disabile nella compagine societaria o imprenditore persona con disabilità (T)	5
solidità del progetto imprenditoriale (D)	Max .20
innovatività del progetto imprenditoriale (D)	Max. 20
capacità di enfatizzare le risorse tipiche del territorio (D)	Max. 10
sostenibilità ambientale (D)	Max. 5
coinvolgimento di fornitori e partner locali (D)	Max. 10
occupazione (capacità di creare posti di lavoro) (D)	Max. 20
totale punti	100

Per i punteggi tabellari (T) si applicano i seguenti scaglioni:

- Nessuna presenza = punti 0
- presenza minore o uguale al 50% = punti 1
- presenza fra il 51% e il 74,99% = punti 3
- presenza fra il 75% e il 99,99% = punti 4
- presenza pari al 100% = punti 5

Per i punteggi discrezionali (D), la Commissione, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili per ciascun criterio della griglia, procederà alla assegnazione del punteggio in relazione alla rilevanza, qualità e caratteristiche della proposta imprenditoriale presentata, con le modalità di seguito esposte. La Commissione esprimerà un giudizio qualitativo sintetico (eccellente, molto buono, ecc. ecc.). L'attribuzione dei punteggi avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0,00 e 1,00 a ciascun elemento del progetto secondo il seguente schema di corrispondenza:

Giudizio qualitativo sintetico	Coefficiente numerico corrispondente	Percentuale del punteggio max spettante
Eccellente	1,00	100%
Molto buono	0,80	80%
Buono	0,60	60%

Discreto	0,40	40%
Sufficiente	0,20	20%
Insufficiente	0,00	0%

Il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della valutazione minima possibile e sarà pari a 1,00 in corrispondenza della valutazione massima.

Tali coefficienti saranno applicati ai fattori ponderali indicati per ciascun *item* di valutazione. La somma che ne risulterà determinerà il punteggio totale attribuito al progetto imprenditoriale.

Verrà quindi formata una graduatoria finale che verrà redatta sulla base dei punteggi ottenuti dalle proposte pervenute.

Sono ammesse al contributo le proposte progettuali che conseguono un punteggio minimo almeno pari a 40/100.

A parità di punteggio, avranno priorità le domande presentate da richiedenti più giovani. Nel caso di società si farà riferimento all'età media dei soci.

L'esito della valutazione sarà comunicato la tramite pubblicazione della graduatoria sul sito internet del Comune di Isernia.

I risultati della valutazione saranno comunicati a mezzo PEC ai beneficiari del contributo che dovranno confermarne l'accettazione entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso contrario subentreranno i soggetti risultati idonei in ordine di graduatoria.

Articolo 9 - Obblighi del beneficiario

Il beneficiario del sostegno, oltre alle altre specifiche prescrizioni del presente Avviso, si obbliga a:

- a) fornire piena collaborazione e informazione, con le modalità e i tempi indicati dal Comune di Isernia, in merito allo stato di attuazione degli interventi;
- b) realizzare le attività e raggiungere i risultati previsti entro i termini, con le modalità e nei tempi stabiliti dal progetto approvato;
- c) rispettare la normativa vigente in materia fiscale, tributaria, previdenziale, di sicurezza sul lavoro, tutela ambientale e qualsiasi altra disciplina applicabile;

d) garantire la corretta rendicontazione delle spese, rispettando le modalità e i tempi indicati al successivo art. 10;

e) conservare, per tutto il periodo di realizzazione del progetto e sino al termine di 5 anni a partire dal 31 luglio 2025, in fascicolo separato, tutta la documentazione relativa al progetto e al finanziamento dello stesso in copia originale o conforme all'originale.

In caso di mancato rispetto degli obblighi sopra elencati, il finanziamento potrà essere revocato, con eventuale obbligo di restituzione delle somme già erogate in misura proporzionale alla violazione rilevata.

Articolo 10 - Modalità di rendicontazione delle spese ed erogazione del contributo

I beneficiari del finanziamento sono tenuti a presentare la rendicontazione delle spese sostenute entro e non oltre il **30 giugno 2025**, salvo proroghe autorizzate dall'Amministrazione.

La documentazione dovrà includere:

1. dichiarazione di spesa firmata dal rappresentante legale, con una tabella dettagliata delle spese suddivise per tipologia;
2. giustificativi di spesa, come contratti, ordini di fornitura e altre evidenze che comprovino la pertinenza delle spese al progetto finanziato;
3. titoli di spesa (fatture, ricevute) intestati al beneficiario;
4. prova dei pagamenti effettuati (es. bonifici bancari), a conferma dell'avvenuta transazione. pagamenti in contanti o con strumenti non tracciabili non sono ammessi;
5. relazione illustrativa che descriva l'attuazione del progetto, le attività svolte e i risultati raggiunti;
6. documentazione probatoria (es. fotografie, materiali di comunicazione, video) che attesti le attività svolte
7. comunicazione all'ufficio competente dell'ultimazione del programma di investimento e contestuale inoltro della richiesta di erogazione del contributo entro il 30.06.2025.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato PDF e firmati digitalmente dal legale rappresentante del beneficiario.

L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di richiedere materiale documentale, informazioni e dati integrativi che dovranno essere forniti dal beneficiario entro 5 giorni dalla ricezione della richiesta. La mancata risposta o la risposta effettuata oltre il termine di cui sopra sarà ostativa alla liquidazione del contributo.

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione entro il 31 luglio 2025, a saldo delle spese ritenute ammissibili. Qualora le spese rendicontate e ammesse risultino inferiori all'importo del contributo concesso, lo stesso sarà erogato fino a concorrenza con queste. **Non si procederà ad anticipazione del contributo.**

Eventuali **economie di spesa** che risulteranno dalla rendicontazione dei progetti potranno essere utilizzate per incrementare la quota di finanziamento concedibile ad altri progetti, fino a concorrenza della somma complessiva di € 78.500,00. Pertanto, in sede di rendicontazione, si chiede di allegare documenti giustificativi della spesa sostenuta anche oltre l'importo di € 15.700,00 previsto per ciascun progetto.

Articolo 11 - Disposizioni in materia di informazione e pubblicità

Per quanto attiene il materiale di Comunicazione relativo alla nascita e alla diffusione sul territorio della start-up, il cui costo verrà imputato e rendicontato a valere sul contributo, nei materiali prodotti dovranno essere obbligatoriamente riportati lo stemma del Comune di Isernia, il logo del progetto "Giovani e Impresa", del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale e dell'ANCI, nonché l'indicazione della fonte di finanziamento tramite la seguente formula: *"Iniziativa cofinanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale avalere sull'Incremento Fondo per le politiche giovanili 2021"*.

Prima della produzione, tutti i materiali in bozza dovranno essere inviati al Comune di Isernia (all'indirizzo email venditti@comune.isernia.it), che li inoltrerà ad ANCI per avere la necessaria preventiva approvazione.

In caso di inadempienza e di inosservanza delle prescrizioni e dei richiami dell'ufficio preposto ai controlli inmerito agli obblighi di cui sopra, il beneficiario è passibile di revoca dell'assegnazione dei contributi.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento - Informazioni e chiarimenti

Responsabile del Procedimento è il dott. Gabriele Venditti; tel. 0865 449282; venditti@comune.isernia.it

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento è il Comune di Isernia, con sede in P.zza Marconi – 86170 Isernia.

Responsabile della protezione dei dati:

Il responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO) è la ditta REGULUS srls di Nicola Madrigali, Via Azzurra 41, 40138 Bologna.

Finalità e base giuridica del trattamento:

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso/Bando pubblico (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati, o che il Comune di Isernia acquisisce da terzi, saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e precontrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale del Comune ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi, connessi allo svolgimento dei rapporti.

Eventuali destinatari:

I dati trattati dal Comune potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici in forza degli obblighi normativi e alle autorità di controllo e di verifica.

Periodo di conservazione dei dati:

Il Comune di Isernia conserva i contratti stipulati in modo permanente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 e dell'art. 43 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione:

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione della richiesta di cui l'istante è parte interessata. La mancata comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità di procedere come previsto nel presente bando/avviso.

Diritti dell'interessato:

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Atto.

La presentazione della domanda implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'associazione/ente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Il Segretario generale

Dott. Giuseppe Bruno