

## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**RUSSELL 2025. Sostegno scolastico e animazione culturale dei minori del Molise.**

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Settore: **E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport**

Area: **01 - Animazione culturale verso minori**

Area secondaria: **08 - Lotta all'evasione e all'abbandono scolastico**

**DURATA DEL PROGETTO:**

**12 mesi**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

**Potenziamento**, in termini quantitativi e qualitativi, **degli interventi educativi volti al benessere dei minori e delle azioni che mirano a rafforzare la coesione sociale e l'inclusione** nei 51 comuni molisani interessati dal progetto.

Potenziamento dei **servizi educativi a domicilio rivolti alla popolazione nella fascia d'età 5-14** in condizioni di disagio individuale, familiare e sociale, e a rischio evasione e abbandono scolastici nei 51 territori comunali molisani interessati dal progetto.

Implementazione delle **attività di animazione rivolte alla popolazione tra 5-14 anni** nei 51 territori comunali molisani interessati dal progetto.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**1. MAPPATURA DEI BISOGNI DEI MINORI:** partecipare, con sempre maggiore autonomia, all'attività di monitoraggio dei servizi per minori già erogati o in fase di erogazione e alla rilevazione dei problemi e dei bisogni, per permettere la successiva programmazione delle attività domiciliari.

**2. ATTIVITÀ DI SEGRETARIATO SOCIALE:** informare la cittadinanza avvalendosi di volantini, brochure, sito internet e pagina Facebook circa i servizi erogati sul territorio, i diritti dei cittadini e i sistemi di tutela dei minori. I giovani operatori volontari presiederanno, lo sportello dedicato all'attività di segretariato sociale, esistente) che avranno lo scopo di informare e orientare gli utenti e facilitare loro l'accesso al sistema complessivo dei servizi, promuovendo l'uso appropriato degli stessi e riducendo le disuguaglianze nell'accesso.

**3. ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E SOSTEGNO EDUCATIVO A DOMICILIO:** affiancare i professionisti dell'ADE allo scopo di garantire ai minori che vivono situazioni di fragilità un percorso di incontro, supporto e accompagnamento finalizzato ad assicurare al minore le cure necessarie per il suo benessere, la sua educazione e la sua crescita.

**4. ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO SCOLASTICO:** garantire ai minori processi di apprendimento e educazione e fornire loro un valido supporto che possa migliorare il processo formativo, potenziando l'efficacia del lavoro didattico effettuato a scuola.

**5.ACCOMPAGNAMENTO DEI MINORI SULLO SCUOLABUS:** garantire ai minori un servizio di accompagnamento sullo scuolabus, per permettere lo spostamento dei ragazzi dalla propria abitazione fino all'istituto scolastico che frequentano.

**6.PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' RIVOLTE AI MINORI E ALLE LORO FAMIGLIE:** realizzare la pubblicizzazione delle attività del progetto rivolte ai minori e ai loro familiari, al fine di diffondere il più possibile la notizia della disponibilità del servizio e di intercettare un numero maggiore di minori e famiglie che hanno necessità di supporto educativo e animativo.

**7.ANALISI DEI BISOGNI DEI MINORI:** raccogliere dati utili a reperire informazioni circa le iniziative che potrebbero maggiormente interessare i minori, così da permettere una precisa organizzazione delle fasi successive del progetto e scegliere le attività da realizzare sulla base di un riscontro diretto ottenuto proprio dai minori che vi prenderanno parte in ciascuna realtà.

**8. ORGANIZZAZIONE EVENTI DI SENSIBILIZZAZIONE CIRCA I TEMI DELL'INCLUSIONE SOCIALE:** partecipare alle campagne di sensibilizzazione rivolte ai minori, alle loro famiglie e alla cittadinanza, circa i temi dell'inclusione sociale, del bullismo e del cyberbullismo, dell'inclusività nelle scuole e nello sport, ecc.

**9. LABORATORIO CREATIVO ARTISTICO E MANUALE:** svolgere attività volte a stimolare la creatività dei minori permettendo loro di sperimentare doti espressive attraverso la creazione di oggetti artistici (creazione di bigiotteria, lavorazione di argilla e pasta di sale per la realizzazione di piccoli oggetti decorativi) e grazie al quale il minore potrà esprimere liberamente la propria personalità in modo creativo attraverso varie tecniche, quali il disegno, la pittura a tempera, l'acquerello, ecc.

**10. LABORATORIO PITTORICO-ESPRESSIVO:** partecipare all'organizzazione del laboratorio artistico pensato per permettere al minore di esprimersi attraverso varie tecniche, quali il disegno, la pittura a tempera, l'acquerello, ecc.

**11.LABORATORIO MUSICALE:** coinvolgere i minori in attività musicali di gruppo, grazie alle quali potranno divertirsi con la musica, cimentandosi nell'utilizzo di strumenti musicali, nel canto e nell'ascolto di brani.

**12.ATTIVITÀ SPORTIVA E GIOCHI DI GRUPPO:** organizzare momenti dedicati alle attività motorie e ludico-sportive, individuali e di gruppo, al fine di promuovere la socializzazione e contemporaneamente migliorare le abilità motorie e corporee dei minori e consolidare quelle già acquisite.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
SU00321	ANPEAS - Baranello2 Municipio	Viale del Municipio	BARANELLO	192417	1
SU00321	ANPEAS PETRELLA	Corso Vittorio Emanuele III	PETRELLA TIFERNINA	192426	1
SU00321	ANPEAS Ripabottoni	C.da Girone	RIPABOTTONI	192427	1
SU00321A00	Comune di Bagnoli del Trigno 1	Via Marconi	BAGNOLI DEL TRIGNO	192476	2 (GMO: 1)
SU00321A01	Comune Busso	Via Manzoni	BUSSO	192475	1
SU00321A04	Comune di Campodipietra	p.zza Rimembranza	CAMPODIPIETRA	192480	1
SU00321A06	Comune di Cantalupo nel Sannio 1	Via Fiume	CANTALUPO NEL SANNIO	192482	1 (GMO: 1)
SU00321A14	Comune di Castelmauro- ufficio amministrativo	Via Municipio	CASTELMAURO	192496	1
SU00321A17	Comune di Castropignano	Via Marconi	CASTROPIGNANO	192501	1
SU00321A18	Comune di Cercepiccola	Via Regina Elena	CERCEPICCOLA	192502	1
SU00321A20	Comune di Civita Campomariano	Corso XXIV Maggio	CIVITACAMPOMA RANO	192507	1
SU00321A21	Comune di Civitanova	Corso A.	CIVITANOVA DEL	192508	2

	<b>del Sannio</b>	Cardarelli	SANNIO		<b>(GMO: 1)</b>
SU00321A24	<b>Comune di Duronia</b>	Via Guerrino D'Amico	DURONIA	192511	<b>1</b>
SU00321A25	<b>Comune di Ferrazzano 1</b>	Piazza Spensieri	FERRAZZANO	192512	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A30	<b>Ufficio Servizi Sociali 3 Guardialfiera</b>	Piano dei Santi	GUARDIALFIERA	192656	<b>1</b>
SU00321A31	<b>Comune di Limosano</b>	Piazza V. Emanuele	LIMOSANO	192521	<b>1</b>
SU00321A35	<b>Comune di Macchiagodena</b>	Piazza Ottavio De Salvio	MACCHIAGODENA	192525	<b>1</b>
SU00321A36	<b>Comune di Matrice</b>	Piazza dei Caduti	MATRICE	192526	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A37	<b>Comune di Mirabello Sannitico 1</b>	Via Roma	MIRABELLO SANNITICO	192527	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A38	<b>Comune di Miranda</b>	Piazza Rossini	MIRANDA	192529	<b>1</b>
SU00321A39	<b>Comune di Monacilioni</b>	p.zza Ambrosiano	MONACILIONI	192530	<b>1</b>
SU00321A40	<b>Comune di Montagano-ufficio amministrativo</b>	Corso Umberto I	MONTAGANO	192532	<b>1</b>
SU00321A42	<b>Comune di Montefalcone nel Sannio</b>	Via Vincenzo De Fanis Vico I	MONTEFALCONE NEL SANNIO	192534	<b>1</b>
SU00321A44	<b>Comune di Monteroduni</b>	Piazza Municipio	MONTERODUNI	192536	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A45	<b>Comune di Montorio nei Frentani</b>	via Carfagnini Costantino	MONTORIO NEI FRENTANI	192537	<b>1</b>
SU00321A46	<b>Plesso scolastico di Morrone del Sannio</b>	via San Roberto	MORRONE DEL SANNIO	192622	<b>1</b>
SU00321A47	<b>Edificio comunale Oratino</b>	Piazza R. Rogati	ORATINO	192588	<b>1</b>
SU00321A49	<b>Comune di Petacciato</b>	viale Pietravalle	PETACCIATO	192539	<b>1</b>
SU00321A50	<b>Comune di Pietracupa</b>	Via Casaleno	PIETRACUPA	192542	<b>1</b>
SU00321A52	<b>Comune di Riccia</b>	Salita Airella	RICCIA	192543	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A53	<b>Comune di Roccamandolfi</b>	Via salita Municipio	ROCCAMANDOLFI	192548	<b>1</b>
SU00321A55	<b>Comune di Rocchetta al Volturno</b>	Piazza San Domenico	ROCCHETTA A VOLTURNO	192550	<b>3 (GMO: 1)</b>
SU00321A57	<b>Comune di San Giovanni in Galdo</b>	via Guglielmo Marconi	SAN GIOVANNI IN GALDO	192555	<b>1</b>
SU00321A60	<b>Comune San massimo</b>	Via Roma	SAN MASSIMO	192474	<b>1</b>
SU00321A62	<b>Comune di Santa Croce</b>	via dei Tigli	SANTA CROCE DI	192561	<b>2</b>

	<b>di Magliano</b>		MAGLIANO		<b>(GMO: 1)</b>
SU00321A64	<b>Comune di S.Maria del Molise</b>	Via Corradino	SANTA MARIA DEL MOLISE	192551	<b>1</b>
SU00321A65	<b>Comune di Sant'Agapito</b>	via Roma	SANT'AGAPITO	192562	<b>1</b>
SU00321A67	<b>Comune di Sepino</b>	Piazza Prisco	SEPINO	192565	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A69	<b>Edificio scolastico-mediateca Tavenna</b>	Viale Regina Elena	TAVENNA	192590	<b>1</b>
SU00321A70	<b>Casa comunale Torella del Sannio</b>	Via S. Giovanni	TORELLA DEL SANNIO	192451	<b>1</b>
SU00321A71	<b>U.R.P. Termoli</b>	via Sannitica	TERMOLI	192653	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A72	<b>Comune di TUFARA</b>	p.zza Mazzini	TUFARA	192569	<b>1</b>
SU00321A74	<b>Comune di Vinchiaturò</b>	Piazza Municipio	VINCHIATURÒ	192571	<b>1</b>
SU00321A75	<b>Comune di Pettoranello del Molise 1</b>	Piazza Marconi	PETTORANELLO DEL MOLISE	192540	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A82	<b>CSV Molise TREe Campobasso</b>	via Alessandro Manzoni	CAMPOBASSO	192585	<b>1</b>
SU00321A82	<b>CSV Molise TREe Isernia</b>	via Pietro Patriarca	ISERNIA	192586	<b>1</b>
SU00465	<b>Comune di Isernia - Biblioteca com.le "Michele Romano"</b>	Piazza Santa Maria Assunta	ISERNIA	202876	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A86	<b>Biblioteca Forlì del Sannio</b>	Piazza Municipio	FORLÌ DEL SANNIO	206174	<b>1</b>
SU00321A88	<b>Legacoop Molise</b>	Via Monte Grappa	CAMPOBASSO	206393	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A88	<b>LEGACOOP Castel del Giudice</b>	Piazza Guglielmo Marconi	CASTEL DEL GIUDICE	223485	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A89	<b>Scuola Primaria paritaria Campolieti</b>	Corso Nazionale	TERMOLI	206526	<b>4 (GMO: 2)</b>
SU00321A91	<b>Ufficio Comune di Sesto Campano</b>	PIAZZA GIUSTINO D'UVA	SESTO CAMPANO	208677	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A92	<b>Ambito Territoriale Sociale di Venafro</b>	Viale San Nicandro	VENAFRO	211982	<b>1</b>
SU00321A95	<b>Comune di Conca Casale</b>	Piazza Chiesa	CONCA CASALE	216604	<b>1</b>
SU00321B00	<b>Attraverso il Molise - Centro Escursioni Carpinone</b>	Largo Concezione	CARPINONE	226629	<b>1</b>
<b>Totale n° Volontari</b>					<b>75</b>

#### POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

N. **75 posti** senza vitto e alloggio

#### EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Monte ore annuo minimo di **1.145 ore** da svolgere in **12 mesi** con una media di **25 ore settimanali articolate su 5 giorni di servizio a settimana**.

- 1. Disponibilità alla flessibilità oraria:** il volontario dovrà prestare servizio, normalmente, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:30, ma gli potrà venire richiesto, all'occorrenza e in base alla necessità dell'utenza, di prestare servizio nella fascia oraria che va dalle ore 14:30 alle ore 19:30. L'orario di servizio verrà concordato di settimana in settimana sulla base delle esigenze dell'utenza e del progetto. COOPERATIVA IL SENTIERO - SCUOLA PRIMARIA PARITARIA CAMPOLIETI rimarrà chiusa 3 settimane nel mese di agosto:
- 2. Disponibilità alle missioni sul territorio:** al volontario verrà richiesto di operare sul territorio di riferimento muovendosi, all'occorrenza, dalla sede accreditata, al fine di dare attuazione alle attività progettuali.
- 3. Rispetto della privacy degli utenti, degli orari concordati, degli impegni presi con l'ente dei doveri contrattuali e dei dettami della disciplina di riferimento.**
- 4. Impegno nei giorni festivi e in orario serale.**

#### CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

ANPEAS ha stipulato un accordo con un ente terzo per la **certificazione delle competenze acquisite ai sensi del d.lgs. del 16 gennaio 2013 n.13** in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae.

#### EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Nessun requisito richiesto

#### DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione strutturata per tutti i progetti prevede due fasi: la prima è tesa a **valutare i titoli nonché il Curriculum Vitae** di ciascun candidato e la seconda tende a valutare le **capacità comunicative, le competenze e le motivazioni** di ciascun candidato attraverso il colloquio orale.

Nello specifico lo staff di selezione valuta l'ammissibilità delle domande dei candidati ed elabora un primo elenco degli ammessi e non ammessi alla selezione, successivamente valuta i titoli presentati, prepara e pubblica il calendario di selezione contenente date, orari e luogo ove si svolgeranno le selezioni.

Procede poi ai colloqui orali individuali, che consentono di ripercorrere con il candidato le principali tappe del suo percorso personale, composto da studi ed esperienze, permettendone un'analisi maggiormente approfondita, nonché di focalizzare l'attenzione sull'indagine delle sue conoscenze e interessi relativamente al SCU, al progetto di impiego specifico, alla collaborazione con l'Ente, ecc., provvedendo a compilare per ogni candidato, a seguito di colloquio, la scheda di valutazione, attribuendo il relativo punteggio e dichiarando **non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto prescelto i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione un punteggio inferiore a 36/60 e parità di punteggio sarà selezionato il candidato idoneo più anziano.**

#### FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La finalità della formazione generale mirerà ad una conoscenza capillare del sistema Servizio Civile, ad una preparazione di educazione civica e di partecipazione attiva alla vita della società civile dei giovani volontari. ANPEAS impegna i giovani operatori volontari per un **numero di ore di formazione generale obbligatoria pari a 30 erogate in unica tranche entro il 180° giorno dall'avvio del progetto e suddivise in almeno 5 incontri.**

Sede di realizzazione della formazione generale: La Formazione ai giovani volontari viene erogata nella **sede operativa dell'ANPEAS Onlus, sita presso la Residenza Protetta "La Casa dei Nonni d'Italia – RSA Pietro Ramaglia" Contrada da Girone n. 3 a Ripabottoni (CB)** dove sono presenti aule attrezzate dedicate alla formazione e a norma rispetto alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il monte ore della formazione specifica obbligatoria è pari a **72 ore e verrà erogato entro 90 giorni dall'avvio del progetto in unica tranche**. È suddiviso in moduli formativi di durata variabile: sono previsti **5 moduli formativi di base**, preliminari allo svolgimento di qualsiasi attività progettuale e uguali in tutti i progetti previsti dal programma, per una durata complessiva di 37 ore. In aggiunta ai 5 moduli formativi di base, sono previsti **5 moduli formativi più specifici** che forniranno ai giovani tutte le conoscenze e competenze necessarie allo svolgimento delle attività. Il totale delle ore di formazione specifica è pari a 72 ore, di cui 20 ore in FAD, pari al 28% del totale (di cui 14 ore in modalità sincrona e 6 ore in modalità asincrona) e 52 ore in presenza.

Sede di realizzazione della formazione specifica: la Formazione ai giovani volontari viene erogata nella **sede operativa dell'ANPEAS Onlus, sita presso la Residenza Protetta "La Casa dei Nonni d'Italia – RSA Pietro Ramaglia" Contrada da Girone n. 3 a Ripabottoni (CB)** dove sono presenti aule attrezzate e dedicate alla formazione e a norma rispetto alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tecniche e metodologie di realizzazione: si prediligerà una **metodologia interattiva** in modo da porre il volontario del Servizio Civile in una situazione in cui possa esprimersi al meglio e il formatore possa investire direttamente sulle potenzialità e dell'individuo che ha di fronte. Uno stesso modulo può richiedere, per la trattazione dei contenuti, l'impiego di metodologie diverse, studiate appositamente dal docente per rendere l'incontro più coinvolgente e meno pesante per i giovani.

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**Inclusione e coesione sociale: in Molise si può! 2025**

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

C - Obiettivo 3 Agenda 2030: **Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età**

D - Obiettivo 4 Agenda 2030: **Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti**

F - Obiettivo 10 Agenda 2030: **Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni**

G - Obiettivo 11 Agenda 2030: **Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili**

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

**F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni**

#### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Sono previsti n. **19 posti riservati a Giovani con Minori Opportunità** che versano in condizioni di difficoltà economiche, le quali andranno attestate dal giovane attraverso presentazione dell'**Attestazione ISEE con valore inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro**.

Le posizioni destinate ai Giovani con Minori Opportunità sono state definite in quantità pari al 25% del totale dei posti disponibili e sono indicate, per ciascuna sede, all'interno della tabella delle sedi di svolgimento.

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Si prevede di svolgere l'**attività di tutoraggio negli ultimi 3 mesi del progetto per un numero complessivo di ore di tutoraggio offerte a ciascun operatore pari a 24 ore** così articolate:

- 20 ore collettive organizzate in classi di massimo 30 persone;
- 4 ore individuali.

Il percorso di tutoraggio prevede di svolgere il 50% delle ore (12/24) on line in modalità sincrona, mentre il monte ore restante sarà svolto in presenza.