

## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024**

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

**CARL 2025. Assistenza domiciliare e residenziale degli anziani in Molise.**

#### **SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Settore: **A - Assistenza**

Area: **02 - Adulti e terza età in condizioni di disagio**

Area Secondaria: **04 - Pazienti affetti da patologie invalidanti e/o in fase terminale**

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

**12 mesi**

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

**Potenziamento dei servizi di assistenza a domicilio rivolti alla popolazione anziana ultrasessantacinquenne in condizione di disagio e a rischio emarginazione sociale, residente nei 56 comuni molisani interessati dal progetto. Implementazione delle attività di animazione e laboratoriali rivolte alla popolazione anziana ultrasessantacinquenne accolte nelle 13 strutture molisane interessate dal progetto.**

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

- 1.MAPPATURA DEI BISOGNI DELLA COMUNITÀ ANZIANA:** gli operatori di SCU dovranno partecipare, con sempre maggiore autonomia, all'attività di monitoraggio dei servizi per anziani già erogati e/o in fase di erogazione e alla rilevazione dei problemi e dei bisogni dei cittadini sotto la supervisione dell'OLP di riferimento e del responsabile dei servizi sociali del comune di riferimento.
- 2. ATTIVITÀ DI SEGRETARIATO SOCIALE:** gli operatori di SCU dovranno informare la cittadinanza avvalendosi di volantini, brochure, sito internet e pagina Facebook circa i servizi erogati sul territorio, i diritti dei cittadini e i sistemi di tutela delle persone anziane.
- 3. SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIALE:** gli operatori di SCU dovranno favorire la permanenza dell'anziano nel suo ambiente abitativo e sociale, accrescendone la capacità di autodeterminazione attraverso attività socializzanti.
- 4.ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO ANZIANI:** gli operatori di SCU dovranno garantire agli anziani un supporto per il disbrigo di pratiche quotidiane (fare la spesa, pagare le bollette, reperire medicinali, ecc.) e accompagnarli nel caso in cui debbano recarsi presso uffici della pubblica amministrazione o studi medici.
- 5.PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ RIVOLTE AGLI ANZIANI:** gli operatori di SCU dovranno realizzare la pubblicizzazione delle attività del progetto rivolte alla popolazione anziana e ai loro familiari, al fine di diffondere il più possibile la notizia della disponibilità del servizio e di intercettare un numero maggiore di persone anziane che hanno necessità di assistenza.
- 6.ANALISI DEI BISOGNI DEGLI ANZIANI OSPITI NELLE STRUTTURE:** gli operatori di SCU dovranno raccogliere, grazie agli strumenti predisposti dall'ente, dati utili a reperire informazioni circa le iniziative che potrebbero maggiormente interessare le comunità di anziani ospiti nelle singole strutture.

**7.LABORATORI MANUALI E CREATIVI:** gli operatori di SCU dovranno svolgere insieme all'OLP e agli operatori/animatori presenti in struttura, attività volte a coinvolgere in maniera attiva la sfera psico-fisica degli anziani.

**8.LABORATORI MUSICALI:** gli operatori di SCU dovranno coinvolgere gli anziani ospiti delle strutture in attività musicali di gruppo, organizzate per un totale di 5 ore settimanali, che gli permetteranno di divertirsi con la musica.

**9.ATTIVITÀ MOTORIA E GIOCHI DI GRUPPO:** gli operatori di SCU dovranno seguire e supportare, sotto la supervisione di un fisioterapista operatore, gli anziani nello svolgimento di attività motorie e ludico-sportive individuali e di gruppo (ginnastica dolce), prestando attenzione alle capacità del singolo e tenendo conto, dunque, di potenziali limitazioni.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<b>Codice Ente</b>	<b>Sede</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Comune</b>	<b>Codice Sede</b>	<b>N° Volontari</b>
SU00321	<b>ANPEAS PETRELLA</b>	Corso Vittorio Emanuele III	PETRELLA TIFERNINA	192426	<b>1</b>
SU00321	<b>ANPEAS Ripabottoni</b>	C.da Girone	RIPABOTTONI	192427	<b>1</b>
SU00321	<b>ANPEAS- Rotello 1</b>	via IV Novembre	ROTELLO	192429	<b>1</b>
SU00321	<b>ANPEAS Guardiaregia</b>	Via G. Marconi	GUARDIAREGIA	206529	<b>1</b>
SU00321A01	<b>Comune Busso</b>	Via Manzoni	BUSSO	192475	<b>1</b>
SU00321A02	<b>Comune di Bonefro</b>	via XX settembre	BONEFRO	192478	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A04	<b>Comune di Campodipietra</b>	p.zza Rimembranza	CAMPODIPIETRA	192480	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A06	<b>Comune di Cantalupo nel Sannio 1</b>	Via Fiume	CANTALUPO NEL SANNIO	192482	<b>1</b>
SU00321A11	<b>Comune di Castelbottaccio</b>	Corso Umberto I	CASTELBOTTACCIO	192494	<b>1</b>
SU00321A14	<b>Comune di Castelmauro- ufficio amministrativo</b>	Via Municipio	CASTELMAURO	192496	<b>1</b>
SU00321A15	<b>Comune di Castelpetroso</b>	Via San Rocco	CASTELPETROSO	192497	<b>1 (GMO: 1)</b>
SU00321A16	<b>Comune di Castelverrino</b>	Via San Rocco	CASTELVERRINO	192500	<b>1</b>
SU00321A17	<b>Comune di Castropignano</b>	Via Marconi	CASTROPIGNANO	192501	<b>1</b>
SU00321A18	<b>Comune di Cercepicola</b>	Via Regina Elena	CERCEPICCOLA	192502	<b>1</b>
SU00321A21	<b>Comune di Civitanova del Sannio</b>	Corso A. Cardarelli	CIVITANOVA DEL SANNIO	192508	<b>1</b>
SU00321A22	<b>Comune di Colle D'Anchise</b>	Via Campo Aperto	COLLE D'ANCHISE	192509	<b>1 (GMO: 1)</b>
SU00321A23	<b>Comune di Colletorto</b>	Largo Verdi	COLLETORTO	192510	<b>1</b>

SU00321A24	<b>Comune di Duronia</b>	Via Guerrino D'Amico	DURONIA	192511	1
SU00321A26	<b>Comune di Filignano</b>	Piazza Municipio	FILIGNANO	192514	1
SU00321A30	<b>Ufficio Servizi Sociali 3 Guardialfiera</b>	Piano dei Santi	GUARDIALFIERA	192656	1 (GMO: 1)
SU00321A32	<b>Comune di Lucito</b>	Piazza V. Veneto	LUCITO	192522	1
SU00321A33	<b>Comune di Lupara</b>	Via Costantino Antonarelli	LUPARA	192523	1
SU00321A34	<b>Comune di Macchia Valfortore</b>	via fratelli bandiera	MACCHIA VALFORTORE	192524	1
SU00321A35	<b>Comune di Macchiagodena</b>	Piazza Ottavio De Salvio	MACCHIAGODENA	192525	1
SU00321A37	<b>Comune di Mirabello Sannitico 1</b>	Via Roma	MIRABELLO SANNITICO	192527	2 (GMO: 1)
SU00321A38	<b>Comune di Miranda</b>	Piazza Rossini	MIRANDA	192529	2 (GMO: 1)
SU00321A39	<b>Comune di Monacilioni</b>	p.zza Ambrosiano	MONACILIONI	192530	1
SU00321A40	<b>Comune di Montagano- ufficio amministrativo</b>	Corso Umberto I	MONTAGANO	192532	2 (GMO: 1)
SU00321A42	<b>Comune di Montefalcone nel Sannio</b>	Via Vincenzo De Fanis Vico I	MONTEFALCONE NEL SANNIO	192534	1
SU00321A44	<b>Comune di Monteroduni</b>	Piazza Municipio	MONTERODUNI	192536	2 (GMO: 1)
SU00321A45	<b>Comune di Montorio nei Frentani</b>	via Carfagnini Costantino	MONTORIO NEI FRENTANI	192537	1
SU00321A46	<b>Plesso scolastico di Morrone del Sannio</b>	via San Roberto	MORRONE DEL SANNIO	192622	1
SU00321A48	<b>Comune di Pescolanciano</b>	Via Roma	PESCOLANCIANO	192538	1 (GMO: 1)
SU00321A50	<b>Comune di Pietracupa</b>	Via Casaleno	PIETRACUPA	192542	1
SU00321A51	<b>Sala Consiliare di Pozzilli</b>	Viale dell'industria	POZZILLI	192630	1
SU00321A53	<b>Comune di Roccamandolfi</b>	Via salita Municipio	ROCCAMANDOLFI	192548	1 (GMO: 1)
SU00321A54	<b>Comune di Roccasicura</b>	Piazza G.Marconi	ROCCASICURA	192549	1
SU00321A57	<b>Comune di San Giovanni in Galdo</b>	via Guglielmo Marconi	SAN GIOVANNI IN GALDO	192555	1
SU00321A58	<b>Comune di San Giuliano di Puglia</b>	Largo Palazzo Marchesale	SAN GIULIANO DI PUGLIA	192557	1 (GMO: 1)

SU00321A59	<b>Comune di San Giuliano del Sannio</b>	Piazza Libertà	SAN GIULIANO DEL SANNIO	192556	<b>1</b>
SU00321A60	<b>Comune San massimo</b>	Via Roma	SAN MASSIMO	192474	<b>1</b>
SU00321A61	<b>Comune di San Pietro Avellana</b>	Via Roma	SAN PIETRO AVELLANA	192558	<b>1</b>
SU00321A63	<b>Comune di San Polo Matese</b>	via Roma	SAN POLO MATESE	192559	<b>1</b>
SU00321A64	<b>Comune di S.Maria del Molise</b>	Via Corradino	SANTA MARIA DEL MOLISE	192551	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A65	<b>Comune di Sant'Agapito</b>	via Roma	SANT'AGAPITO	192562	<b>1</b>
SU00321A68	<b>Comune di Sessano del Molise</b>	via della Chiesa	SESSANO DEL MOLISE	192566	<b>1</b>
SU00321A70	<b>Casa comunale Torella del Sannio</b>	Via S. Giovanni	TORELLA DEL SANNIO	192451	<b>1</b>
SU00321A71	<b>U.R.P. Termoli</b>	via Sannitica	TERMOLI	192653	<b>1</b>
SU00321A72	<b>Comune di TUFARA</b>	p.zza Mazzini	TUFARA	192569	<b>1</b>
SU00321A73	<b>Comune di Vastogirardi</b>	via Trigno	VASTOGIRARDI	192570	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A81	<b>Le Ginestre Isernia</b>	Contrada Valgianese	ISERNIA	192605	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A84	<b>Fondazione Arturo Giovannitti- 1 Ripabottoni</b>	corso Garibaldi	RIPABOTTONI	192596	<b>4 (GMO: 2)</b>
SU00465	<b>Comune di Isernia - Ufficio Politiche Sociali</b>	Piazza Guglielmo Marconi	ISERNIA	202896	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A85	<b>Comune di Acquaviva Collecroce</b>	Piazza N. Neri	ACQUAVIVA COLLECROCE	206173	<b>1</b>
SU00321A86	<b>Biblioteca Forlì del Sannio</b>	Piazza Municipio	FORLÌ DEL SANNIO	206174	<b>1</b>
SU00321A91	<b>Ufficio Comune di Sesto Campano</b>	PIAZZA GIUSTINO D'UVA	SESTO CAMPANO	208677	<b>2 (GMO: 1)</b>
SU00321A92	<b>Ambito Territoriale Sociale di Venafro</b>	Viale San Nicandro	VENAFRO	211982	<b>1</b>
SU00321A97	<b>Comune di Carpinone</b>	Viale Stazione	CARPINONE	217607	<b>1</b>
SU00321A99	<b>Locali Comunali - Comune di Pesche</b>	Piazza Roveto	PESCHE	218706	<b>1</b>
<b>Totale n° Volontari</b>					<b>73</b>

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

N. **73** posti senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Monte ore annuo minimo di **1.145** ore da svolgere in **12** mesi con una media di **25** ore settimanali articolate su **5** giorni di servizio a settimana.

- 1. Disponibilità alla flessibilità oraria:** il volontario dovrà prestare servizio, normalmente, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:30, ma gli potrà venire richiesto, all'occorrenza e in base alla necessità dell'utenza, di prestare servizio nella fascia oraria che va dalle ore 14:30 alle ore 19:30. L'orario di servizio verrà concordato di settimana in settimana sulla base delle esigenze dell'utenza e del progetto.
- 2. Disponibilità alle missioni sul territorio:** al volontario verrà richiesto di operare sul territorio di riferimento muovendosi, all'occorrenza, dalla sede accreditata, al fine di dare attuazione alle attività progettuali.
- 3. Rispetto della privacy degli utenti, degli orari concordati, degli impegni presi con l'ente dei doveri contrattuali e dei dettami della disciplina di riferimento.**
- 4. Impegno nei giorni festivi e in orario serale.**

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

ANPEAS ha stipulato un accordo con un ente terzo per la **certificazione delle competenze acquisite ai sensi del d.lgs. del 16 gennaio 2013 n.13** in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessun requisito richiesto

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La selezione strutturata per tutti i progetti prevede due fasi: la prima è tesa a **valutare i titoli nonché il Curriculum Vitae** di ciascun candidato e la seconda tende a valutare le **capacità comunicative, le competenze e le motivazioni** di ciascun candidato attraverso il colloquio orale.

Nello specifico lo staff di selezione valuta l'ammissibilità delle domande dei candidati ed elabora un primo elenco degli ammessi e non ammessi alla selezione, successivamente valuta i titoli presentati, prepara e pubblica il calendario di selezione contenente date, orari e luogo ove si svolgeranno le selezioni.

Procede poi ai colloqui orali individuali, che consentono di ripercorrere con il candidato le principali tappe del suo percorso personale, composto da studi ed esperienze, permettendone un'analisi maggiormente approfondita, nonché di focalizzare l'attenzione sull'indagine delle sue conoscenze e interessi relativamente al SCU, al progetto di impiego specifico, alla collaborazione con l'Ente, ecc., provvedendo a compilare per ogni candidato, a seguito di colloquio, la scheda di valutazione, attribuendo il relativo punteggio e dichiarando **non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto prescelto i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione un punteggio inferiore a 36/60 e parità di punteggio sarà selezionato il candidato idoneo più anziano.**

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La finalità della formazione generale mirerà ad una conoscenza capillare del sistema Servizio Civile, ad una preparazione di educazione civica e di partecipazione attiva alla vita della società civile dei giovani volontari. ANPEAS impegna i giovani operatori volontari per un **numero di ore di formazione generale obbligatoria pari a 30 erogate in unica tranche entro il 180° giorno dall'avvio del progetto e suddivise in almeno 5 incontri.**

Sede di realizzazione della formazione generale: La Formazione ai giovani volontari viene erogata nella **sede operativa dell'ANPEAS Onlus, sita presso la Residenza Protetta "La Casa dei Nonni d'Italia – RSA Pietro Ramaglia" Contrada da Girone n. 3 a Ripabottoni (CB)** dove sono presenti aule attrezzate dedicate alla formazione e a norma rispetto alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il monte ore della formazione specifica obbligatoria è pari a **72 ore** e verrà erogato entro **90 giorni dall'avvio del progetto in unica tranche**. È suddiviso in moduli formativi di durata variabile: sono previsti **5 moduli formativi di base**, preliminari allo svolgimento di qualsiasi attività progettuale e uguali in tutti i progetti previsti dal programma, per una durata complessiva di 37 ore. In aggiunta ai 5 moduli formativi di base, sono previsti **5 moduli formativi più specifici** che forniranno ai giovani tutte le conoscenze e competenze necessarie allo svolgimento delle attività. Il totale delle ore di formazione specifica è pari a 72 ore, di cui 20 ore in FAD, pari al 28% del totale (di cui 14 ore in modalità sincrona e 6 ore in modalità asincrona) e 52 ore in presenza.

Sede di realizzazione della formazione specifica: la Formazione ai giovani volontari viene erogata nella **sede operativa dell'ANPEAS Onlus, sita presso la Residenza Protetta "La Casa dei Nonni d'Italia – RSA Pietro Ramaglia" Contrada da Girone n. 3 a Ripabottoni (CB)** dove sono presenti aule attrezzate e dedicate alla formazione e a norma rispetto alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tecniche e metodologie di realizzazione: si prediligerà una **metodologia interattiva** in modo da porre il volontario del Servizio Civile in una situazione in cui possa esprimersi al meglio e il formatore possa investire direttamente sulle potenzialità e dell'individuo che ha di fronte. Uno stesso modulo può richiedere, per la trattazione dei contenuti, l'impiego di metodologie diverse, studiate appositamente dal docente per rendere l'incontro più coinvolgente e meno pesante per i giovani.

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**Inclusione e coesione sociale: in Molise si può! 2025**

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

C - Obiettivo 3 Agenda 2030: **Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età**

D - Obiettivo 4 Agenda 2030: **Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti**

F - Obiettivo 10 Agenda 2030: **Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni**

G - Obiettivo 11 Agenda 2030: **Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili**

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

**F - Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni**

#### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Sono previsti n. **19 posti riservati a Giovani con Minori Opportunità** che versano in condizioni di difficoltà economiche, le quali andranno attestate dal giovane attraverso presentazione dell'**Attestazione ISEE con valore inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro**.

Le posizioni destinate ai Giovani con Minori Opportunità sono state definite in quantità pari al 25% del totale dei posti disponibili e sono indicate, per ciascuna sede, all'interno della tabella delle sedi di svolgimento.

#### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Si prevede di svolgere l'**attività di tutoraggio negli ultimi 3 mesi del progetto per un numero complessivo di ore di tutoraggio offerte a ciascun operatore pari a 24 ore** così articolate:

- 20 ore collettive organizzate in classi di massimo 30 persone;
- 4 ore individuali.

Il percorso di tutoraggio prevede di svolgere il 50% delle ore (12/24) on line in modalità sincrona, mentre il monte ore restante sarà svolto in presenza.